

▶ ANÁLISE DE MATERIAL - ENTIDADES

OBJETIVO

A pedido do transportador, solicitar a análise dos adesivos que sofreram desgaste na funcionalidade **Atendimento > Análise de Material**.

INFORMAÇÕES OBRIGATÓRIAS

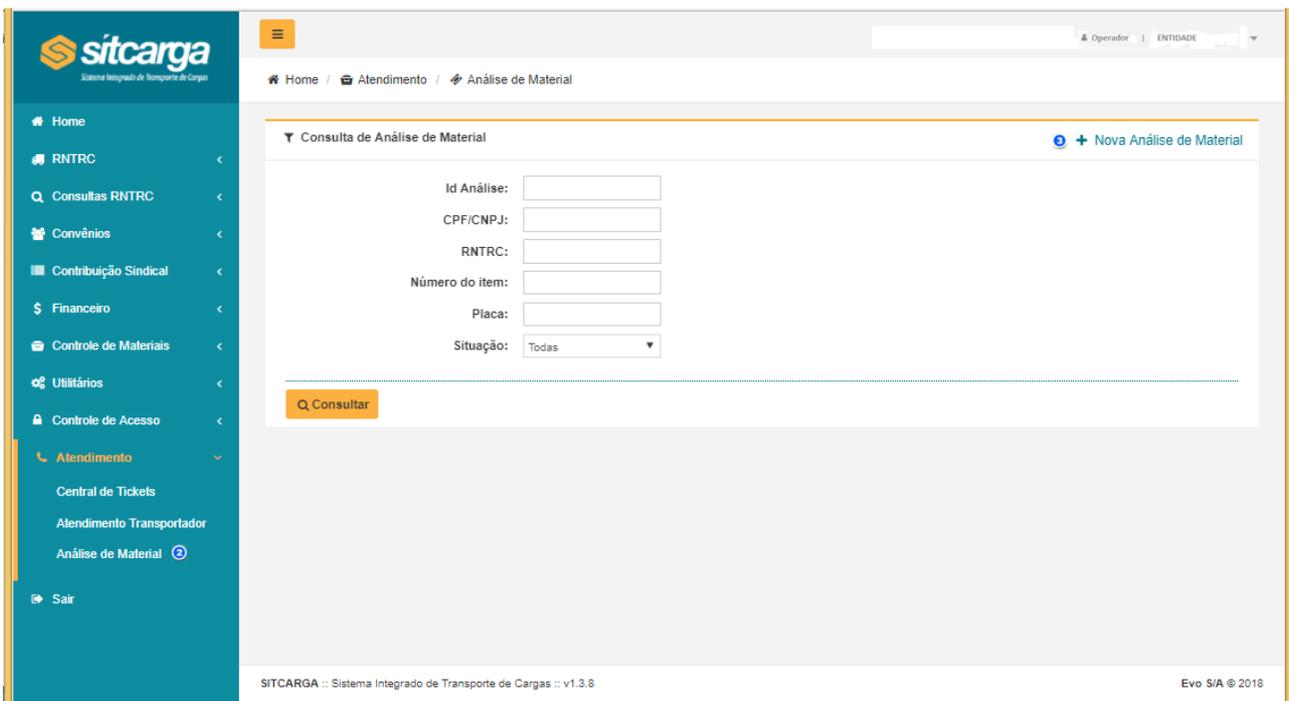
- Número do CPF (para TAC) ou número do CNPJ (para ETC e CTC) do transportador;
- Número do adesivo;
- Placa do veículo;
- Descrição detalhada do problema que ocasionou o desgaste.
- No mínimo 5 fotos, sendo:
 - 01 foto da placa do veículo;
 - 02 fotos das laterais do veículo (1 foto de cada lado), onde mostre o local onde o adesivo foi colado na lateral do veículo como um todo e;
 - 02 fotos em zoom dos adesivos (1 foto de cada lado), devendo mostrar o adesivo por completo;

IMPORTANTE OBSERVAR

- Somente será realizada a análise da Reclamação de Desgaste de Adesivo mediante o preenchimento por completo e correto de todas as informações descritas no tópico Informações Obrigatórias.
- Toda análise é realizada diretamente pelo fabricante, cabendo a EVO apenas direcionar a solicitação.
- Após analisar as imagens, o fabricante em caso de dúvida poderá solicitar o envio dos adesivos que deverão ser enviados diretamente ao mesmo, neste caso a situação da análise será **Aguardando Adesivos**.
- Caso a análise do adesivo seja considerada PROCEDENTE, o fabricante providenciará a reposição do adesivo.
- Caso a gráfica considere a reclamação IMPROCEDENTE e o adesivo não esteja em condições de uso, o transportador deverá adquirir um novo par de adesivos.
- Em nenhuma hipótese haverá devolução de valores pagos e já utilizados para realização de um serviço.
- “As fotos solicitadas no item **Informações Obrigatórias** podem ser anexadas diretamente na solicitação de análise, ou se preferir, podem estar todas dentro de um único arquivo de extensão PDF, que deverá ser anexado à solicitação de análise.

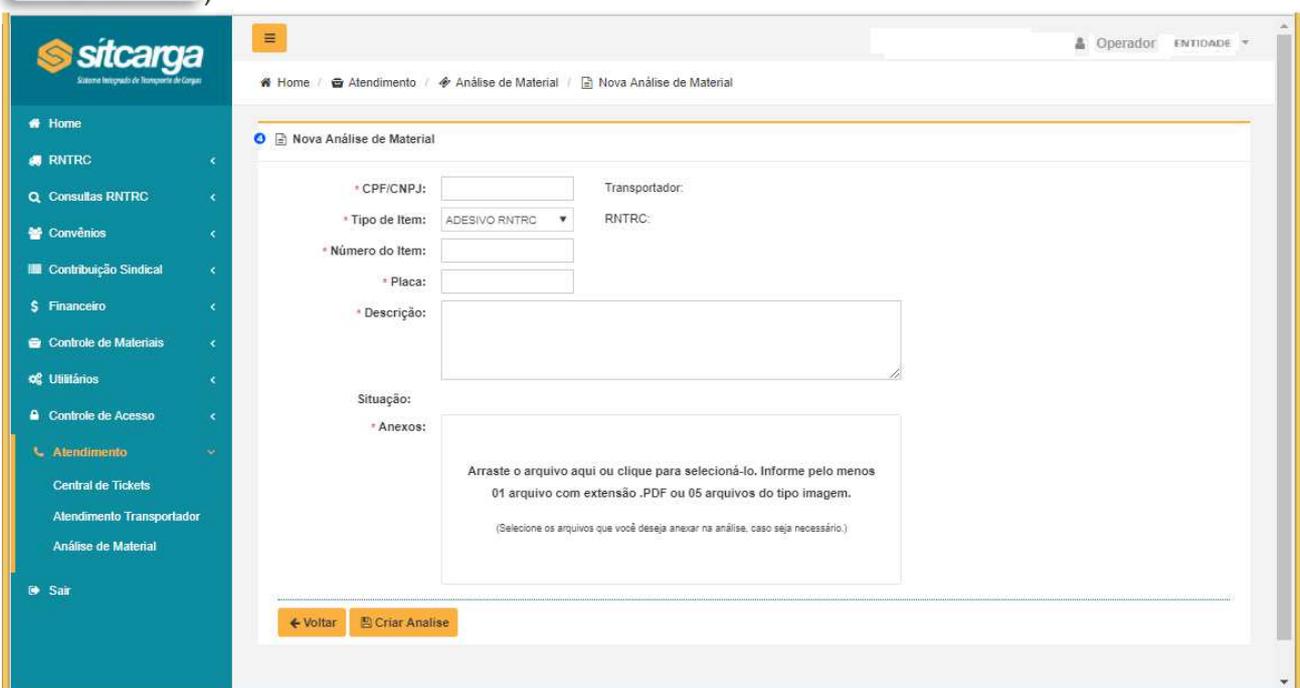
COMO SOLICITAR

- 1 Faça login no sistema **SITCARGA**;
- 2 Acesse o menu **Atendimento > Análise de Material**;
- 3 Clique em **+ Nova Análise de Material**;



- 4 Preencha corretamente todas as informações solicitadas, anexe as ou o arquivo PDF e clique em





5 Acompanhe a Análise de Material e sua **Situação**:

ABERTO: Quando a solicitação de análise de material é enviada pela entidade. A situação permanece a mesma até ser pré analisada e “Encaminhada para análise” do fornecedor pela equipe de operações SITCARGA.

COM PENDÊNCIA: Quando o setor de operações identifica a necessidade da entidade complementar as informações da análise de material. Neste caso, deve-se clicar para detalhar a análise e inserir as novas informações solicitadas.

ENCAMINHADO PARA ANÁLISE: A equipe de operações realiza previamente a análise que apenas confere as informações e encaminha a demanda para análise do fabricante.

EM ANÁLISE: Quando a demanda foi direcionada e a análise foi iniciada pelo fabricante.

AGUARDANDO ADESIVOS: Quando o fabricante não consegue realizar a análise apenas com as imagens enviadas e assim solicita o envio dos adesivos para compor a análise. Neste caso, cabe a entidade acompanhar a análise e realizar o envio do material para o fabricante.

AUTORIZADO: Quando o fabricante autoriza a reposição do adesivo sem custo. Neste caso, a entidade deve aguardar a liberação do serviço gratuito pela equipe de operações do SITCARGA.

APROVADO / PROCEDENTE: Situação final da análise. Nesta situação, o fabricante autorizou a substituição do adesivo e a equipe de operações SITCARGA já criou o serviço gratuito para o veículo.

Neste caso, crie um pedido de movimentação de frota para a placa que consta na análise Aprovado/Procedente e selecione o Serviço Gratuito.

REPROVADO / IMPROCEDENTE: O fabricante realizou a análise do material e reprovou a reposição gratuita do Material.

CANCELADO: Quando a solicitação de análise de material é cancelada pelo setor de operações ou pela entidade.

Exemplos das imagens que devem ser anexadas:



